



Asiakaspalvelukoordinaattori

Puumerkki on puurakentamisen tuotteiden ja palvelujen asiantuntija. Haluamme kehittää palveluita ja ratkaisuja, joiden avulla rakennetaan laadukkaasti ja vastuullisesti. Olemme kansainvälinen toimija, joka palvelee rakennusliikkeitä, jälleenmyyjiä ja teollisuutta Suomessa sekä Baltian alueella. Työllistämme noin 170 henkilöä Suomessa ja Virossa. Liikevaihtomme vuonna 2016 oli noin 160 miljoonaa euroa.

Valtakunnallinen asiakaspalvelutiimimme palvelee sisäisiä ja ulkoisia asiakkaitamme joustavasti puhelimitse, sähköpostilla sekä extranetissä. Asiakasyhteydenottojen lisäksi tiimimme vastaa asiakaspalveluun liittyvistä taustatöistä ja tarjoaa tukea Puumerkin toimintaan liittyvissä kysymyksissä.

Haemme asiakaspalvelukoordinaattoria vahvistamaan asiakaspalvelutiimiämme. Tehtävään kuuluu erilaisten prosessien suunnittelua, koordinointia ja kehittämistä, jonka lisäksi mm. vaihteenhoitotyötä, asiakaspalvelua ja muita yleisiä toimistotehtäviä.

Olet etsimämme henkilö mikäli:

- sinulla on tehtävään soveltuva koulutus
- sinulla on kokemusta myyntityöstä ja/tai asiakaspalvelusta
- hallitset yleisiä IT-järjestelmiä
- sinulla on asiakaspalveluasennetta ja kykyä tulla toimeen erilaisten ihmisten kanssa
- sinulla on järjestelmällinen työtapa ja kykenet työskentelemään tarkkaan myös paineen alla
- sinulla on halu kehittyä ja oppia uutta
- kykenet työskentelemään myös tiimissä
- hallitset ainakin suomen ja englannin kielen taidon, muut kielet katsotaan eduksi
- olet valmis luomaan ja kehittämään asiakkuuksien hoitoon liittyviä prosesseja sekä vastaamaan niiden toimivuudesta

Työsuhde on voimassa toistaiseksi ja sijaintipaikkakunta on Kerava.
Työsuhde alkaa mahdollisimman pian, viimeistään 3.4.2018.

Lisätietoja

Tiia Suominen
tiimivalmentaja
tiia.suominen@puumerkki.com
Puh. 050 511 7439

Hakemukset CV:llä varustettuna 28.2.2018 mennessä: tiia.suominen@puumerkki.com.
Paikka täytetään heti sopivan henkilön löydyttyä.